Aika 16.10.2026, klo 14:04 - 14:13

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§ 122 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 123 Kokouksen pöytäkirjanpitäjän valinta

§ 124 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 125 Työjärjestyksen hyväksyminen

§ 126 Päätös työntekijän sijoittumisesta uuteen tehtävään

Saapuvilla olleet jäsenet

Niilo Keränen, puheenjohtaja
Jaana Hautamäki, 1. varapuheenjohtaja
Tomi Backman
Paula Himanen
Outi Pekkala
Kari Pentti
Pekka Välinen

Muut saapuvilla olleet

Heli Oittinen, hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Suvi Caner, varajäsen
Henri Heikkinen
Jari-Jukka Jokela, varajäsen
Markku Jylkkä, varajäsen
Marja-Leena Kemppainen
Aira Lievetmursu, varajäsen
Kirsti Nivala, varajäsen
Anna-Kaisa Pelto, varajäsen
Elias Tornberg, varajäsen
Saija Ylimäki

Allekirjoitukset

Niilo Keränen	Heli Oittinen
Puheenjohtaja	Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 17.10.2026 klo 20:33. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Outi Pekkala	Kari Pentti

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 19.10.2026 alkaen.

§ 122
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai - velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §). Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 123
Kokouksen pöytäkirjanpitäjän valinta

PPHVADno-2026-32514

Hallintosäännön 80 §:n mukaan tarkastuslautakunta nimeää tarkastuslautakunnan kokousten pöytäkirjanpitäjän.

Ehdotus

Esittelijä: Niilo Keränen, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjanpitäjän.

Päätös
Kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi valittiin vs. palvelupäällikkö Heli Oittinen.

§ 124
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Marja-Leena Kemppainen ja Outi Pekkala.

Päätös
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Outi Pekkala ja Kari Pentti.

§ 125
Työjärjestyksen hyväksyminen

Lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös
Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Tarkastuslautakunta, § 107,15.09.2026
Tarkastuslautakunta, § 126, 16.10.2026

§ 126
Päätös työntekijän sijoittumisesta uuteen tehtävään

PPHVADno-2026-28149

Tarkastuslautakunta, 15.09.2026, § 107

Aluehallitus on käynnistänyt 9.6.2026 koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ja yhteistoimintaneuvotteluja on käyty 22.6.-28.8.2026. Tarkastuslautakunta on hyväksynyt 25.8.2026 § 103 suunnitelman yhteistoimintaneuvotteluissa käsiteltävistä toimenpiteistä ja ne on käsitelty yhteistoimintaneuvotteluissa. Aluehallitus on merkinnyt neuvottelun lopputuloksen tiedoksi päätöksellään 1.9.2026 § 431.

Yhteistoimintaneuvottelujen lopputuloksena tarkastuslautakunnan alaisesta henkilöstöstä irtisanotaan yksi henkilö. Irtisanomisen periaatteet on käsitelty yhteistoimintaneuvotteluissa.

Hallintosäännön 50 § Palvelussuhteeseen ottaminen mukaan tarkastuslautakunta ottaa tarkastusjohtajan alaiset henkilöt ja 61 § Palvelussuhteen päättäminen mukaan palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Ehdotus

Esittelijä: Niilo Keränen, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää irtisanottavan henkilön yhteistoimintaneuvottelujen lopputuloksen mukaisesti.

Päätös
Tarkastuslautakunta päättää irtisanoa tuotannollis-taloudellisen yhteistoimintamenettelyn seurauksena nimike (nimike poistettu) tehtävässä toimineen työntekijä (nimi poistettu), edellyttäen, että henkilöä ei voida sijoittaa toiseen tehtävään irtisanomisen vaihtoehtona. Työnantaja tekee työntekijälle osaamiskartoituksen, jolla kartoitetaan hänen aiempaa koulutusta, kokemusta ja ammattitaitoa, ja selvittää mahdolliset vaihtoehtoiset tehtävät. Mikäli niitä on tarjolla, kuullaan henkilöä uuden tehtävän johdosta. Jos työntekijä ottaa vastaan tarjottavan tehtävän, hänelle annetaan uuteen tehtävään työsopimus. Mikäli vaihtoehtoisia tehtäviä ei ole tarjolla, jää tämä irtisanomispäätös voimaan.

Merk. Tarkastusjohtaja Tarja Lempeä oli poissa kokouksesta esteellisenä (yleislausekejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 9.09-9.29.

Merk. Tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan sihteerinä toimi Marja-Leena Kemppainen.

Tarkastuslautakunta, 16.10.2026, § 126

Liitteet

1 Työsuhteisen henkilön sijoittuminen uuteen tehtävään yhteistoimintaneuvottelujen perusteella
Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24.1 §
2 Kuulemispöytäkirja 13.10.2026.
Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24.1 §

Päätös työntekijä (henkilötieto poistettu) irtisanomisesta on tehty tarkastuslautakunnan päätöksellä 15.9.2026 § 107.

Työntekijälle (henkilötieto poistettu) on tämän jälkeen tehty osaamiskartoitus ja työnantaja on selvittänyt mahdollisuuksia tarjota hänelle muuta tehtävää irtisanomisen vaihtoehtona. Työntekijää (henkilötieto poistettu) on kuultu muutoksen johdosta 13.10.2026 järjestetyssä tilaisuudessa, jossa hän on ilmoittanut ottavansa vastuuyksikön xxxxxxxx määräaikaisen xxxxxxx tehtävän vastaan.

Tarkastuslautakunnan päätös jää voimaan irtisanomisen osalta. Työnantaja sijoittaa työntekijän (henkilötieto poistettu) työsopimuslain 7 luvun 4 § mukaisesti vastuuyksikön xxxxx xxxxxxxx määräaikaiseen tehtävään ajalle 20.10.2026 – 28.2.2027 20.10.2026 lähtien.

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta (hallintosäännön 156.2 §).

Ehdotus

Esittelijä: Niilo Keränen, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunnan päätös:

1. Tarkastuslautakunnan päätös 15.9.2026 § 107 jää voimaan irtisanomisen osalta; ja

2. Työnantaja sijoittaa työntekijän (henkilötieto poistettu) työsopimuslain 7 luvun 4 § mukaisesti vastuuyksikön xxxxxxxx xxxxxxx määräaikaiseen tehtävään ajalle 20.10.2026 – 28.2.2027 20.10.2026 lähtien.

Päätös
Tarkastuslautakunta hyväksyi tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ehdotuksen.

Muutoksenhakukielto

§122, §123, §124, §125

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Oikaisuvaatimus
§126

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa tai irtisanomista koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tarkastuslautakunta**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde

- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.